

THÀNH ĐOÀN TP. HỒ CHÍ MINH  
TRƯỜNG ĐOÀN LÝ TỰ TRỌNG

\*\*\*

Số: 115 -TB/TĐ-ĐT TP. Hồ Chí Minh, ngày 13 tháng 12 năm 2018

**THÔNG BÁO CHIÊU SINH**

**Lớp hoàn chỉnh kiến thức Trung cấp Công tác Thanh niên năm 2019**

Nhằm chuẩn hóa đội ngũ cán bộ Đoàn và tạo nguồn cán bộ Đoàn tại các cơ sở Đoàn trực thuộc Thành Đoàn Thành phố Hồ Chí Minh, Trường Đoàn Lý Tự Trọng thông báo chiêu sinh lớp hoàn chỉnh kiến thức Trung cấp Công tác Thanh niên năm 2019 cụ thể như sau:

**I. ĐỐI TƯỢNG:**

Học viên đã tốt nghiệp lớp bồi dưỡng kiến thức lý luận, nghiệp vụ, kỹ năng công tác Đoàn - Hội - Đội (từ năm 2016 đến năm 2018).

**II. THỜI GIAN - ĐỊA ĐIỂM - SỐ LƯỢNG - HÌNH THỨC HỌC:**

- 1. Thời gian:** Dự kiến khai giảng vào ngày 17 tháng 01 năm 2019 (thứ năm).
- 2. Địa điểm:** Trường Đoàn Lý Tự Trọng (Số 3, đường Dân Chủ, Phường Bình Thọ, Quận Thủ Đức).
- 3. Hình thức học:** 02 ngày/ tuần (Thứ ba, thứ năm).
- 4. Số lượng:** dự kiến tuyển sinh 50 học viên.

**III. CHƯƠNG TRÌNH HỌC - THỦ TỤC ĐĂNG KÝ - KINH PHÍ:**

**1. Chương trình học:** 480 tiết (Thời gian thực học 365 tiết, tự nghiên cứu 115 tiết) gồm 3 phần:

- Kiến thức lý luận công tác thanh thiếu nhi
- Nghiệp vụ, kỹ năng công tác thanh niên
- Thực tế chuyên môn và thực hiện khóa luận tốt nghiệp

**2. Quyền lợi của học viên:**

- Trên cơ sở các nội dung đã học của lớp bồi dưỡng kiến thức lý luận, nghiệp vụ, kỹ năng công tác Đoàn – Hội – Đội, học viên được trang bị hoàn chỉnh các khối kiến thức theo chương trình Trung cấp Công tác Thanh niên.

- Sau khi hoàn thành khóa học theo quy định, học viên được cấp **Bằng tốt nghiệp Trung cấp Công tác Thanh niên** của Trường Đoàn Lý Tự Trọng.

**3. Thủ tục đăng ký:**

### 3.1. Hồ sơ đăng ký:

#### 3.1.1. Đối với cán bộ được cử đi học:

- Phiếu dự tuyển theo mẫu của Trường Đoàn Lý Tự Trọng.
- 01 bản sao văn bằng tốt nghiệp THPT hoặc bổ túc văn hóa (có công chứng).
- Giấy chứng nhận đã hoàn thành lớp bồi dưỡng kiến thức, nghiệp vụ, kỹ năng công tác Đoàn – Hội – Đội do Trường Đoàn Lý Tự Trọng cấp.
- 02 tấm hình 3x4 (ghi đầy đủ họ, tên, ngày, tháng, năm sinh).

#### 3.1.2. Đối với đơn vị cử cán bộ đi học:

Quyết định cử cán bộ đi học hoặc công văn giới thiệu cán bộ đi học, kèm theo danh sách trích ngang học viên, có xác nhận của cơ quan, đơn vị:

STT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh		Chức vụ hiện tại	Năm tốt nghiệp lớp bồi dưỡng kiến thức, lý luận, nghiệp vụ, kỹ năng công tác Đoàn – Hội – Đội	Địa chỉ, Điện thoại, Email liên lạc
		Nam	Nữ			

\* Các đơn vị nhập danh sách bằng excel.

#### 2.2. Thời gian và địa điểm nộp hồ sơ:

- **Thời gian:** Nhận hồ sơ đăng ký đến hết ngày 07 tháng 01 năm 2019.
- **Địa điểm:** Phòng Đào tạo - Trường Đoàn Lý Tự Trọng (Số 03, đường Dân Chủ, Phường Bình Thọ, Quận Thủ Đức)

Điện thoại liên lạc: 028.37228778; Email: phongdaotao\_truongdoan@yahoo.com.vn.

Phụ trách tiếp nhận hồ sơ: **Đ/c Đậu Việt Hùng – Cán bộ Phòng Đào tạo (SĐT: 0907.868.317)**

#### 3. Chi phí học tập:

- Trường Đoàn Lý Tự Trọng chịu trách nhiệm về chi phí tổ chức học tập.
- Học viên đóng chi phí tài liệu học tập: **1.000.000đ (Một triệu đồng)**/1 học viên, bao gồm tài liệu và vật dụng học tập (không bao gồm chi phí tham gia các hoạt động ngoại khóa và trại rèn luyện cuối khóa).

- Ngoài ra, tùy vào tình hình thực tế, đơn vị cử cán bộ đi học xem xét hỗ trợ các chi phí khác: ở, ăn, đi lại...

Trường Đoàn Lý Tự Trọng rất mong Ban Thường vụ các cơ sở Đoàn trực thuộc Thành Đoàn triển khai thực hiện theo nội dung thông báo.

#### Nơi nhận:

- Thành Đoàn: Ban Tổ chức, Văn phòng;
- Trường Đoàn: Ban Giám hiệu, các Khoa – Phòng;
- Cấp ủy các cơ sở Đoàn;
- Các cơ sở Đoàn;
- Lưu.

